

Referat

Bestyrelsesmøde på Helms Skole

Mødeoplysninger

Dato og tid	Mandag d. 13. april 2026 kl. 18.00–21.00
Sted	Helms Skole - mødelokalet
Mødetype	Ordinært bestyrelsesmøde
Indkaldt	Rasmus Jaqué (formand), Michelle Kruuse (næstformand), Flemming Kærsgaard (kasserer), Tim Winther (bestyrelsesmedlem), Emil Bredahl Lavsén (suppleant), Nicklas Logan (medarbejderrepræsentant), Flemming Ellingsen (kommende skoleleder)
Afbud	Sara Holm (bestyrelsesmedlem), Daniel Thyge Rasmussen (suppleant)
Gæster	--
Referent	Flemming Kærsgaard
Ordstyrer	Rasmus Jaqué

Referatpunkter

Pkt.	Punkt	Indhold, drøftelse og beslutning
1	Velkommen og formaliteter	- Referat fra seneste møde blev godkendt. - Dagsordenen blev godkendt.
2	Opdatering fra Rasmus	- Der blev gennemført introduktionsrunde og givet en generel opdatering. Beslutning: Indstilling fra Nenna vedrørende åbningstimer på åbningsdage i SFO blev godkendt. Beslutning: Overenskomstlignende vilkår til TAP/pædagoger blev behandlet. Pensionssatsen stiger fra 14,7 % til 15 %, og det blev godkendt, at stigningen også tildeles de manuelt indtastede medarbejdere. Beslutning: Bestyrelsen drøftede en eventuel midlertidig økonomisk løsning i en konkret sag vedrørende skolebetaling. Bestyrelsen konstaterede, at skolen ikke kan indgå afdragsordning eller agere bank, jf. retningslinjer fra STUK m.m. - Første udkast til fagfordeling blev gennemgået med fokus på umiddelbare huller og videre proces.

Pkt.	Punkt	Indhold, drøftelse og beslutning
3	Opdatering fra skolelederen	- Flemming Ellingsen delte sine første tanker, spørgsmål og umiddelbare observationer med bestyrelsen. - Bestyrelsen drøftede skolens aktuelle situation, de første prioriteringer og hvad der er vigtigst at få greb om i den første tid. - Det blev drøftet, hvordan opfølgning bedst kan ske i et mere fokuseret forum. - Det blev drøftet at bringe pædagogiske dage i spil som ramme for sparring på tværs af skolens struktur og for at afklare, hvilken retning skolen samlet ser sig selv bevæge sig i. - Drøftelsen pegede på behovet for at arbejde videre med den strategiske retning, herunder hvad en skole anno 2026 skal kunne.
4	Opdatering fra SFO	Punktet udgik.
5	Økonomiudvalget	- Saldobalancen blev gennemgået. Økonomien følger det budgetterede for 1. kvartal 2026. - Årsregnskabet blev fremsendt og gennemgået, herunder elevtal og udvikling over år. Beslutning: Årsregnskabet blev godkendt. Rasmus Jaqué udarbejder bestyrelsestjekliste og sender til godkendelse.
6	Facilitetsudvalget + DV12	- Status og eventuelle opmærksomhedspunkter blev gennemgået. - Processen omkring udskoling og muligheden for at starte projektet op blev drøftet. - Flemming Ellingsen sætter en dag op efter sommerferien, hvor idéer til bygningerne kan vendes.
7	Ansættelsesudvalget	- Processen for ansættelse af SFO-leder er sat i gang. - Bestyrelsen afventer det videre arbejde og bemærkede, at rollen skal defineres rigtigt, så den både rummer ledelse af SFO og bygger bro til skoledelen. - Input fra Nenna indgår i det videre arbejde.
8	Aktivitetsudvalget	- Status på generalforsamlingen blev gennemgået. - Proces og ønsker for det kommende år blev drøftet. - Det praktiske omkring generalforsamlingen er på plads.
9	Eventuelt	Ingen øvrige bemærkninger blev noteret.

Beslutninger og opfølgningspunkter

Emne	Beslutning / opfølgning	Ansvarlig	Deadline
Referat og dagsorden	Referat fra seneste møde og dagsorden for mødet blev godkendt.	Bestyrelsen	Afsluttet
SFO åbningstimer	Indstilling fra Nenna vedrørende åbningstimer på åbningsdage i SFO blev godkendt.	Ledelsen / SFO	Efter aftale
Pension til TAP/pædagoger	Pensionssatsen hæves fra 14,7 % til 15 %. Stigningen gælder også de manuelt indtastede medarbejdere.	Administration	Snarest
Skolebetaling	Skolen indgår ikke afdragsordning og agerer ikke bank i den konkrete sag, jf. retningslinjer fra STUK m.m.	Formand / adm.	Ved konkret håndtering

Emne	Beslutning / opfølgning	Ansvarlig	Deadline
Fagfordeling	Første udkast blev gennemgået. Umiddelbare huller og videre proces følges op.	Ledelsen	Frem mod næste status
Årsregnskab	Årsregnskabet blev godkendt. Bestyrelsestjekliste udarbejdes og sendes til godkendelse.	Rasmus Jaqué	Snarest
Udskoling / DV12	Flemming Ellingsen sætter en dag op efter sommerferien til drøftelse af idéer til bygningerne.	Flemming Ellingsen	Efter sommerferien 2026
SFO-leder	Ansættelsesprocessen er sat i gang. Rollen skal defineres, så den både rummer SFO-ledelse og bro til skoledelen.	Udvalget	Næste status
Generalforsamling	Det praktiske omkring generalforsamlingen er på plads.	Udvalget	Frem mod GF

Godkendelse

Rasmus Jaqué, formand

Michelle Kruise, Næstformand

Flemming Kærsgaard, Kasserer

Tim Birch Winther

