

# Referat

## Bestyrelsesmøde på Helms Skole

Dato: Mandag d. 11. november 2024, kl. 18:00-21:00

**Indkaldt:** Rasmus Jaque (formand), Michelle Kruise (næstformand), Flemming Kærsgaard (kasserer), Tim Winther (bestyrelsesmedlem), Thomas Augustesen (bestyrelsesmedlem), Sara Holm (suppleant), Caroline Glad (skoleleder), Jacob Lausen Moslund (medarbejderrepræsentant)

**Ekstern gæst:** Louise Jakobsen og Stine Larsen (for lærergruppen)

**Afbud:** May Sørensen Nielsen (SFO leder)

**Referent:** Flemming Kærsgaard

**Ordstyrer:** Michelle Kruise

---

### 1. Velkommen og formaliteter

- Referatet fra det seneste møde blev godkendt.
- Dagsordenen blev godkendt uden ændringer.

---

### 2. Høgreffe Tests 2024

- Overordnede resultater for 2024 blev gennemgået, med fokus på, hvordan de understøtter skolens kerneværdier.

---

### 3. Opdatering fra Sskolelederen

- Strategimål tages op som fast punkt fra næste møde efter møde med personalet i december.
- Caroline orienterede om en kommende dokumentar om hendes lillebror, som vises i foråret. Dokumentaren kan bidrage til positiv branding af skolen.
- Kommunikationsudvalget arbejder sammen med Morten Thunø om at udbrede skolens positive omdømme.

---

### 4. Opdatering fra SFO

- Ingen ny opdatering grundet fravær af SFO leder.

---

### 5. Opdatering fra Rasmus

- **Støtteforening:** Fire personer har meldt sig til arbejdsgruppen. Målet er at holde en stiftende generalforsamling i forbindelse med skolens generalforsamling. Muligheden for repræsentation i foreningen blev diskuteret.

- **Ny printeraftale:** Thomas Augustesen forlod lokalet under beslutningen. Valget faldt på XDC som leverandør.
  - **Cepos-liste:** Caroline vender tilbage med data, og mulighed for bedre placering fremover.
  - **Årsrapport og revisionsprotokollat 2023:** Ingen bemærkninger fra STUK.
  - **Boldbane:** 3 tilbud fremlagt. Tilbud fra Planleg blev valgt. Rasmus går videre med processen, og boldbanen forventes klar inden jul, hvis alt går som planlagt. (opdatering, forventes klar til foråret 2025)
- 

## 6. Økonomiudvalget

- Saldobalancen blev gennemgået uden bemærkninger.
- 

## 7. Ansættelsesudvalget

- Stillingen er genopslået, og processen fortsætter.
- 

## 8. Facilitetsudvalget + DV12

- **Overetage på SFO:** Status nærmer sig ansøgning til kommunen, hvorefter tre hovedentreprenører skal forespørges.
  - **Støttemur:** Efter besigtigelse vurderes det, hvor længe muren kan holde.
- 

## 9. SFO Lukkedage

- Antallet af lukkedage reduceres fra 31 til 21 for skoleåret 2025-2026. Forslaget blev vedtaget med opfølgning efter sommerferien 2025.
- 

## 10. Kommunikationsudvalget

- Sidste udkast af skolens skilte sendes pr. mail.
  - Sponsorer til årbogen er søgt, og årbogen udkommer senest 1. december.
  - Kommunikationsudvalget arbejder på en ekstern kampagne sammen med Morten Thunø.
  - Techudvalget er i gang med at lave en shortlist over prioriterede initiativer.
- 

## 11. Bæredygtighedsudvalg

- Nyt medlem, Jacob, deltager i næste møde i november. Opdatering følger.
- 

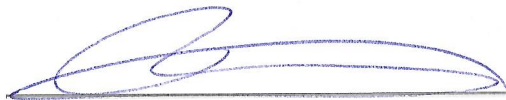
## 12. Eventuelt

- Caroline undersøger muligheder for at inkludere digital dannelse som orienteringspunkt til næste møde.

---

**Referent:**

Flemming Kærsgaard



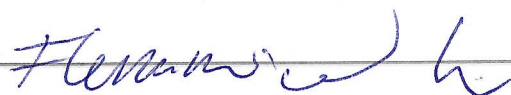
---

Rasmus Jaque (Formand)



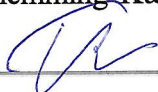
---

Michelle Kruise (Næstformand)



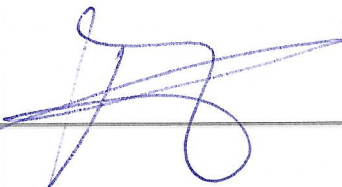
---

Flemming Kærsgaard (Kasserer)



---

Tim Winther (Bestyrelsesmedlem)



---

Thomas Augustesen (Bestyrelsesmedlem)