

Referat

Bestyrelsesmøde på Helms Skole /mødelokalet

Dato: Onsdag d. 11. oktober 2023, kl. 19:00-21:00

Indkaldt: Rasmus Jaque(formand), Michelle Kruise(næstformand), Jannik Stagaard (kasserer), Sara Holm (best.medl.), Thomas Augustesen (best. medl), Caroline Glad (kst skoleleder), May Sørensen Nielsen (SFO Leder), Martin Teilmann (suppleant).

Ekstern gæst:

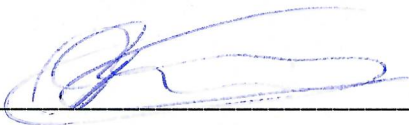
Afbud: Martin Teilmann, Jannik Stagaard

Referent: Sara Holm

Ordstyrer: Rasmus Jaque

1. Velkommen og formaliteter (Rasmus)	<ul style="list-style-type: none">• Valg af referent Sara Holm er referent• Godkendelse af referat fra seneste møde Referat er godkendt• Godkendelse af dagsorden Dagsorden er godkendt
2. Kortsigtet plan for skoleledelse (Rasmus)	<ul style="list-style-type: none">• Gennemgang af fokusområder for Caroline de næste 6.5mdr Fokusområder:<ul style="list-style-type: none">- Sikre stabilitet- Sikre Struktureret kommunikation (ekstern + internt)- Skabe overblik over økonomi og budget<ul style="list-style-type: none">○ Flemming Kærsgaard (forælder på skolen) har tilbudt sin hjælp ift. budgetplanlægning. NB tavshedspligterklæringer er selvfølgelig underskrevet.- Der udsendes APV i slutningen af oktober, denne offentliggøres efterfølgende
3. Opdatering fra skolelederen (Caroline)	<ul style="list-style-type: none">• Generel opdatering fra Caroline om emner der er relevante for bestyrelsen Der udsendes besked til de kommende 0.klasser i morgen (12/10). May får den nødvendige kompetenceudvikling ift. skemaplanlægning og ledelse.• Opdatering på skemaer (er der tilstrækkeligt personale til at dække skemaer) Til januar bliver der slået en lærerstilling op på 80% til at overtage Carolines undervisning i 8 klasse.
4. Økonomiudvalget	<ul style="list-style-type: none">• Plan for økonomihåndtering• Budget 2024 Udarbejdes på budget 2024 workshop med Beierholm i November• Økonomisupport fra forældre Flemming Kærsgaard
5. Ansættelsesudvalget	<ul style="list-style-type: none">• Opdatering på ansættelser Vi har ansat Kenneth (pædagog) i Fristedet og som AKT, samt Jacob (lærer) i udskolingen.

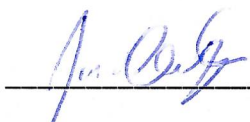
<p>6. Facilitetsudvalget + DV12</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Renoveringsplan (hvilke opgaver er sat på pause og hvilke opgaver udføres) (Caroline og Thomas) Der er aftalt møde i uge 43 for at skabe overblik ift. renovering og vedligehold af bygningerne • DV12 <ul style="list-style-type: none"> ○ Beslutning: Ændring af lokalplan for DV12? (Thomas) Kommunen har godkendt at Dahlsvej 12 ift. at benytte bygningen til institutionsbrug. Der bliver indhentet tilbud på brandtrappe og adgang med trappe fra skolegården. ○ Forslag til anvendelse af DV12 (Thomas) Ift. anvendelse af DV12 afventes endelig strategi.
<p>7. Foreslået proces ved overskridende handlinger</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Input til processen • Beslutning: Er processen klar til at blive offentliggjort som en generisk proces der benyttes på Helms Skole? Caroline korrigerer det nuværende udkast, der efterfølgende sendes til godkendelse i bestyrelsen. Herefter offentliggøres denne.
<p>8. Udestående opgaver</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Udestående opgaver til fordeling <ul style="list-style-type: none"> ○ Arbejdsgruppe omkring generalforsamling Afventer ○ Arbejdsweekend – planlægning Thomas og Jannik planlægger hvad, hvornår og hvordan. ○ Strategi co-driver Rasmus samarbejder med Michelle og Sara ift. at sætte en ramme omkring strategiarbejdet. ○ Emner til kvartalsbrev fra bestyrelsen Emner aftalt og kvartalsbrev udsendes til forældre snarest ○ Forældreoplysnings webinarer Opstartes i 2024
<p>9. Evt.</p>	



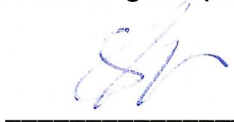
Rasmus Jaque (Formand)



Michelle Kruise (Næstformand)



Jannik Stagaard (Kasserer)



Sara Holm (Bestyrelses medlem)



Thomas Augustesen (Bestyrelses medlem)