

# Referat af bestyrelsesmøde

(for personalet)

**Dato:** Torsdag d. 8. december 2022, kl. 18:00-21:00 (senest)// i mødelokalet

**Til stede:** Lars Denholt(formand) , Michelle Kruuse(næstformand, Rasmus Jaque ( kasserer), Sara Holm (best.medl.), Thomas Augustesen ( best. Medl. )), Jens Horn Rasmussen (skoleleder), Elisabeth Vildhøj (medarb.repræs.) & ( AMR), Martin Teilmann ( suppleant),

**Ekstern gæst;**

**Afbud:** Rasmus, Jannik Stagaard (suppleant)

**Referent:** EV (det med blå)

0.Opfølgning SFO v. May	Charlotte ansat på 30 t pr. 1. januar. Ansat i SFO og som støtte i 1. klasse. Malene ansat på 37 t pr 1. januar i SFO og som støtte i 0. klasse. Helle Nielsen stopper. P.t. ingen elever fra 4. klasse. Fremtidsfokus på disse elever. Forældrenes økonomi kan mærkes i børnetallet i SFO. Der bliver tænkt anderledes, kreativt og lavet PR arbejde
1. orientering & Godkendelse af dagsorden/referat	Vedhæftet årshjulet for bestyrelsen, samt referat fra november 2022 møde.
2. Nyt fra AMR	<ul style="list-style-type: none"><li>• Status/ ref. Fra TRIO samarbejde/oplæg til medarbejdermøde d. 14 dec. V EV</li></ul> <p>Personalemøde om APV tirsdag d. 13. december kl. 17-19. 14 besvarelser ud af 22 mulige. Årlig tilbagevendende APV i en anden mere tilpasset udgave. Sikre at vi ved, hvad der rører sig og kan handle og ændre på det. APV-svar er gennemgået i TRIO. Kategoriseret grøn/gul/rød afhængig af vægten på besvarelserne. Gul og rød kræver handleplan. Flest grønne, men en del gule og et par røde besvarelser.</p> <p>Formål med møde: At få uddybet og konkretiseret nogle emner, så vi kan lave en handleplan.</p> <p>Form: Gruppearbejde i blandede medarbejdergrupper med cases.</p> <p>Ledere sidder i samme gruppe.</p> <p>Labels med svar</p> <p>Når handleplaner er blevet udarbejdet, præsenteres de for personalet og bestyrelsen.</p>

<p>3. Status ansættelser i pr. 1. jan 2023 – kl. 18:35-19:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Godkendelse af indstilling til fastansættelse af SFO pædagog pr. 1. jan efter indstilling fra JH</li> <li>● Status på langtidssygemelding, og tilbagevenden til arbejdet v. JH Lene Borup er i gang med Lucia. Får et reduceret skema fra 1. januar 2023. Stine kommer tilbage fra barsel 10. januar. Samarbejde med Jytte om specialundervisning. JH ugentlig møde med begge. Caroline viceleder pr. 1. januar. Møder med både JS, MSN og JH.</li> <li>● Status på de overordnede skemaændringer pr. 1. jan 2023 – 31/7 2023 Julie ansat på 80 % Jytte ansat på 80 % og holder fri hver fredag Louise ansat på 100 % JH Elevtal: 189 Store udfordringer i et par klasser. 8. og 9. klasse er tilmeldt et landsdækkende trivselsforløb i efteråret. Udlån/leje af skole: JH laver oplæg til revidering af <i>Procedure for udlejning Helms Skole 21/22</i></li> </ul>
<p>4. Planlægning af skoleåret 23/24 Kl. 19:00-19:10</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Forslag indhentes på dato for fælles visions dag for bestyrelse &amp; medarbejdere JH lægger forslag ud til ny dato i efteråret 2023.</li> <li>● Nedsættelse af visionsudvalg med JH og gerne 2 bestyrelsesmedlemmer</li> <li>● Organisering fra 1. januar 2023 v. JH</li> </ul>
<p>5. Pæd. Debat u. beslutning Kl. 19:10-19:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gennemgang af undervisningstilbud pr. 1. august 2023 JH fremviste oversigt over fagenes timetal på Helms Skole og i folkeskolen.</li> </ul>
<p>6. Nyt fra formanden Kl. 19:30-20:00 Status pkt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Toilet – Byggeriet er gennemgået, og der er lavet aftaler om reparationer (i juleferien).</li> <li>● Endelig pris på entreprise Regning er endnu ikke modtaget, men der forventes ca. 50.000,-kr i besparelser i forhold til det oprindeligt tilbud.</li> <li>● Tilbage melding fra møde med kommune vedr. trafikikkerhed Dahlsvej JH og LD har været til møde. Vi skal lave en undersøgelse om, hvordan skolens elever transporterer sig i skole. Lars informerer forældrene om, at alle børn skal udfylde et spørgeskema før jul. Kommunen undersøger muligheden for etablering af "vejbump". Helms Skole inviteres med til møde omkring etablering af en sammenlægning af uddannelsesinstitutioner i kommunens bygning på Dahlsvej. Helms Skole kan byde ind med en børnehave.</li> <li>● Status vedr. lokalplan</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forretningsorden– ønsker til evt. ændringer til vedtagelse på december mødet. Jens og Lars tilretter. Ændringer vedtages på næste møde.</li> <li>• LUS m skoleleder/ orientering Lus er gennemført.</li> </ul>
<p>7. "Villa Pip" Kl. 20:00-20:10</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsen ønsker at drive en privat børnehave med opstart i foråret 2023 under arbejdstitlen "Villa Pip", og med et enslydende værdigrundlag gældende Helms Skole.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyt fra formanden</li> <li>• Anbefalinger fra kreditforeningen At vi venter et års tid.</li> <li>• Endelig beslutning tages Huset på Dyrhaugesvej er ude af billedet.</li> </ul>
<p>8. Skolegård for de ældste elever Kl. 20:10-20:30</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Input fra bestyrelsen til fremsendte tilbud på tegning og myndighedsprojekt Lars undersøger udbudsregler, og om byggeriet skal godkendes af kommunen.</li> <li>• Karakterarkitekt /fremlæggelse LD</li> <li>• Andre modtagne tilbud /</li> <li>• JH erklærer sig inhabil og deltager ikke i dette pkt.</li> </ul>
<p>9. Økonomi-status 2022 Kl. 20:30-20:45</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saldobalance november 2022 /JH Forventet overskud 31.12 bliver mindre end budgetteret.</li> <li>• Endelig godkendelse af budget 2023 Budget 2023 godkendt med et overskud på 3.000 kr.</li> </ul>
<p>10. evt. kl. 20:45-21:00</p>	<p>Lars har lavet aftale med Gregers om fældning af to træer d. 21. december.</p> <p>Lars udsender besked til forældre om ændring af klassekasser.</p>