

Dato: Tirsdag d. 8. november 2022, kl. 18:00-21:30 (senest)// i mødelokalet

Til stede: Lars Denholt(formand) , Michelle Kruuse(næstformand, Rasmus Jaque (kasserer), Sara Holm (best.medl.), Thomas Augustesen (best. Medl.)), Jens Horn Rasmussen (skoleleder), Elisabeth Vildhøj (medarb.repræs.) & (AMR), Martin Teilmann (suppleant), Jannik Stagaard (suppleant)

Ekstern gæst;

Afbud: EV (særlig feriedag)

Referent: EV/JH

Vi sørger for lidt forfriskninger, og en sandwich til aftensmad 😊

Mødetidspunkt er aftalt via mailbekræftelse fra formand til medlemmer

| | |
|--|---|
| <p>1. orientering</p> | <p>Aftensmad/sandwich denne gang pga. mødetidspunkt flyttet til 18:00 Vi har indkøbt snacks og andet mundgodt til dette møde Vedhæftet årshjulet for bestyrelsen Besigtelse af Dyhrhaugevej kl. 18:00-18:30 /vi mødes ved huset og EDC mægler viser frem</p> |
| <p>2. Godkendelse af dagsorden/referat</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Udsendes sammen med bilag. |
| <p>3. Status ansættelser i pr. 1. jan 2023 – kl. 19:45-20:00</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af indstilling fra ansættelsesudvalget LD,SH og skoleleder JH af ny deltids ansat pædagog i SFO/skole • Vi har ansat pædagog Charlotte Moberg Strand på 30 t. Fra d. 1. jan 2023. Arbejdsfunktion som SFO pædagog, og skolepædago efter nærmere aftale • Godkendelse af indstilling til fastansættelse af lærer pr. 1. jan efter indstilling fra JH • Status på langtidssygemelding, og tilbagevenden til arbejdet v. JH • Status på de overordnede skemaændringer pr. 1. jan 2023 – 31/7 2023 |
| <p>4. Planlægning af skoleåret 23/24 Kl. 20:00-20:10</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Fremlæggelse af forslag for ferieplan skoleåret 23/24 – følger Slagelse kommunes kalender • Det besluttet, at der ikke er lukkeuger i SFO i løbet af sommerferien • Der åbnes op for deltidseftermiddags modul 13-15 • Forslag indhentes på dato for fælles visions dag for bestyrelse & medarbejdere • Nedsættelse af visionsudvalg med JH og min. 2 bestyrelsesmedlemmer • Lørdag d. 25. marts. 9-14:00 • Rasmus, Michelle, Signe, X, Jens |
| <p>5. pæd. Debat u. beslutning Kl. 20:10-20:30</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Ønske fra JH om afsøgning af mulighed for etablering af faget "Kristendomskundskab" eller " Religion" i fagrækken med afsluttende eksamen. • Oplæg v. JH ift. fagets nuværende status/ønsket fremtidigt status Umiddelbare kommentarer modtages fra bestyrelsen til evt. endelig vedtagelse på kommende bestyrelsesmøde Det besluttet at oprette faget som eksamensfag under navnet "religion". Faget tilbydes fra 7. klasse i forlængelse af Fobi. |

| | |
|--|---|
| <p>6. Nyt fra formanden Kl. 20:30-21:00 Status pkt.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Toilet – • Det kører efter planen • Sendt billeder til arkitekt, så det kan bruges til myndighedsgodkendelse • Loftet ved mooncars, renoveres pga. borebilleangreb • Priser på entreprise • Mureren tilkendegiver, at han sparer tid – læs penge • Det bliver ikke dyrere end det tilbud der er givet • Arkitekt følger op på det • Tidsplan • Realistisk 6 uger, d. 27/11 • Arbejdsweekend • Gik over al forventning, 25 om lørdagen, 15 om søndagen. Vi kom væsentlig længere, end vi havde planlagt • Træerne – der er tre træer, der er i fare for at vælte ind i gym. Hallen. Pris for at fælde – 20 t. kr. inkl. moms. /Gregers Rasmussen. Gregers.dk Sættes i værk. LD ansvarlig Michelle har kontakt til matrikelejerne. Tidshorisont; LD aftaler med Gregers. • Brandsikkerhed -påbud/ beslutningspunkt • Vi har fået et påbud. Kommunen har godkendt vores løsning. Tøj må ikke lægges på gulvet men vi kan fastholde nuværende ordning • LD/JH udarbejder fælles skriv til forældre til udsendelse i denne uge • Sofa og køleskab på repos ved 7. klasse skal fjernes • Printer må ikke være i klasselokale, men vi skal finde en løsning på dette problem • Der indkøbes fire køleskabe til skolen • Mikrobølge ordning – den må vi afvikle pga. strømforbruget • Der købes sensor til alle lyskilder på skolen • Klassekonto • Vi har meldt ud i uge 42, at ansvaret er ved den enkelte klasse • Kontoret melder ud i uge 45, hvis man i den enkelte klasse har brug for kontoudskrift og info gives til kontoret ift. hvor kontoret skal overføre det indestående beløb til. Deadline for overførsel er inden juleferien |
| <p>7. "Villa Pip" Kl. 18:45-19:45</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen ønsker at drive en privat børnehave med opstart i foråret 2023 under arbejdstitlen "Villa Pip", og med et enslydende værdigrundlag gældende Helms Skole. | <ul style="list-style-type: none"> • Nyt fra formanden • Forretningsorden – debat – vedhæftet – ønsker til evt. ændringer til vedtagelse på december mødet. • Synspunkter fremlagt. Det gennemskrives til beslutning på december-mødet. LD er ansv. • Debatpunkt/beslutningspunkt • Dahlsvej 12 – status • LD arbejder videre med kommunen, og det sendes sammen med anmodningen til kommunen i forbindelse med den anden mulighed for "Villa Pip" • Skovvej - status - kommunal bygning i udbud –beslutningspunkt; • Indstilling fra september mødet; Bestyrelsen byder på ejendommen i off. Udbud med frist d. 30. oktober 2022. Buddet er ikke indgivet. LD giver status. • Lukket ned af bestyrelsen • Dyrhaugesvej – beslutning om evt. videre forløb. • Kapacitet og normering er indeholdt i budget 2023 for Helms Skole fremlagt på oktober-mødet og fremlægges til endelig vedtagelse december • Beslutning. • Vi sender anmodning til kommunen • Vi fastholder kontakten til Dyrhaugesvej 11, LD har kontakten til Jacob Lind • Vi laver ikke et lejemaal aftale |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Prisen er fortsat til debat |
| 8. Skolegård for de ældste elever Kl. 21:00-21:15 | <ul style="list-style-type: none"> • Input fra bestyrelsen til fremsendte tilbud på tegning og myndighedsprojekt • Karakterarkitekt /fremlæggelse LD • Andre modtagne tilbud / v TA <p>JH erklærer sig inhabil og deltager ikke i dette pkt. Thomas har ikke lavet et tilbud Vi lægger 250 t. kr. ind i budget 23 til udarbejdelse af evt. rooftop Beslutning tages på næste bestyrelsesmøde i dec. 22, ift. hvem der skal have entreprisen på tegninger og deraf følgende myndighedsprojekt Endelig beslutning tages på det første møde i 2023.</p> |
| 9. Økonomi-status 2022 Kl. 21:15-21:20 | <ul style="list-style-type: none"> • Saldobalance oktober 2022 /JH • Gennemgået og godkendt • Resultat 400 t. kr. under budget – før afskrivninger • • |
| 10. evt. kl. 21:20-21:30 | |
| Mvh. Jens og Lars | |

Lars Denholt(formand) ,

Michelle Kruise(næstformand,

Rasmus Jaque (kasserer),

Sara Holm (best.medl.),

Thomas Augustesen (best. Medl.)),

Martin Teilmann (suppleant),

Jannik Stagaard (suppleant)