

Dato: Torsdag d. 10. februar 2021, kl. 18:00-20:30

Til stede: Flemming Mark (formand), Marcel Bigum (suppleant), Lars Denholt (kasserer), Laila Teilhoff (næstformand), Michelle Kruse (best.medlem), Sara Gro Kastrup Petersen (best.medl.), Jens Horn Rasmussen (skoleleder), Jytte Svendsen (viceskoleleder) Elisabeth Vildhøj (medarb.repræs.) & (AMR) –

Julie Bagge og Louise Jacobsen (lærere) samt Tina Lind deltager i pkt 1.

Afbud: Michelle Kruuse (bestyrelsesmedlem), Marcel Bigum (Bestyrelsesmedlem)

Referent: JS

Vi sørger for sandwich

1. Velkomst til nye medarbejdere	Julie Bagge og Louise Jacobsen (lærere) samt Tina Lind deltager i pkt 1. KL. 18:00-18:15 Louise er desværre syg, men Julie og Tina præsenterer sig for bestyrelsen og omvendt
2. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3. Godkendelse af referat	Godkendt
4. Formanden	Siden sidst Siden 7. dec. har der været restriktioner, som nu er ophævet Der er indkøbt hjertestarter, som hænges op ved hjørnet til nr. 10 Der er mulighed for i forbindelse med lærermøde at få instruktion i brug af hjertestarteren Starteren skal registreres i Hjerteløber. Regnskab for renovering af grupperum ved siden af 8.klasse fremlægges. Nu er det etableret som mødelokale og forberedelsesrum. Det er blevet en god bygning. Poderummet skal indrettes som mødelokale med et langbord med tilhørende stole. Her er også mulighed for at bruge projektor. Stolene i 9. klasse er dårlige. Der skal måske indkøbes puder eller andet, der kan forbedre den daglige brug GF 2022 Dirigenten, revisor og tilsynsførende er klar til at deltage i mødet. 4 medlemmer udtræder af bestyrelsen. Laila (forældrekredsen, Flemming (Forældrekredsen), Marcel (suppleant) og Jacob (suppleant) træder ud. Lars er på valg og modtager genvalg. Sara (forældrekredsen) og Michelle (skolekredsen) er ikke på valg Rasmus Jaque, Signe Asferg Rasmussen, Mathias Asferg Rasmussen, Ginnie Schrøder Sørensen vil gerne stille op som repræsentanter til bestyrelsen Stemmesedler i to farver forberedes

	• Bygninger- status Vedligeholdelsesplan er udarbejdet i samarbejde med Arke Design. Man forhandler om prisen. Planen er igangsat og gælder for alle bygninger. Der er sat penge af til renovering af toiletbygning. Der foreligger tegninger, som evt. kan genbruges. Dahlsvej 12 Jan (pedel) har kontakt til Heidi Bjerre i nr. 12 •
6. Skoleleder	• Elevtal – aktuelle og kommende Der er nu 201 elever på skolen Vi har sat som betingelse ved optagelse af elever fra 7. – 9. klasse, at de fortsætter til og med 9.klasse. En elev fra 0. klasse skal gå om. Ny elev i 3. klasse er meget glad for at have startet her på skolen, fremgår det af update på facebook. • Covid 19– herunder forventede test retningslinjer fra februar 2022 Vi har en del selvtest på lager. Vi uddeler jævnligt test til elever på skolen, men skal have lagt en plan for testning på skolen fremover. Jeannette ophører nu med at teste tre gange om ugen. Hun har gjort et kæmpestort stykke arbejde med testning. Der har været meget sygdom pga corona. I den forbindelse har vi benyttet os af Fjernundervisning. Vi er i gang med fagfordeling. Klasselærerlisten er næsten klar. Den kan snart meldes ud. Der bliver ryddet op i kontordelen. Jens er i gang med arbejdet Kontanter i Frugtboden Bestyrelsen godkender, at vi fortsætter med at benytte kontanter i Frugtboden og prøver at oprette en konto i Spar Nord i Korsør. Netetik Skolen iværksætter undervisning i netetik. Brian Sørensen fra SSP kommer og underviser i 4. – 7. klasse. Bestyrelsen opfordrer til også at inddrage forældre fra 0. – 3. klasse.
7. Økonomi	Første udkast til ledelsesberetning Den fremlægges og godkendes. Årsrapport 21 fremlægges Saldobalance – foreløbig for 2021 Budgetopfølgning fremlægges. Det ser ud til, at vi får et noget større resultat end budgetteret. Stigende elevtal betyder bedre økonomi. Vi har budgetteret med 200 elever. Hovedmålet er at få et positivt resultat.
8. AMR Nyt fra medarbejder- repræsentanten	• AMR / EV Der har været stort fravær under corona. Vi har været stolte over, at det har fungeret uden nedlukning. Alle har bidraget. Ros fra bestyrelsen, fordi vi har klaret den på en god måde.

	I fagfordeling indgår et samarbejdsspor. Der er større indflydelse fra medarbejderside. Derfor er vi allerede startet på det. Elisabeth tager sig af det psykiske arbejdsmiljø. Foreslår, at det er samme person, der varetager opgaverne som medarbejderrepræsentant og AMR Triosamarbejde mellem Caroline (TR for lærerne), Elisabeth (AMR) og Jens (skoleleder) bruges til at samarbejde på skolen planlægges. Man arbejder med projekt Helms Skole, den gode arbejdsplads. Vi kunne evt. få et pædagogisk foredrag "Skolen uden skældud". Vi afventer tilsagn fra foredragsholder. Der gøres opmærksom på, at det er vigtigt at følge op på en temadag, så det ikke ender med blot at være en hyggelig dag i gode kollegers selskab. • Nyt fra alle medarbejdere ift. arbejdsmiljø/EV Opstår der problemer blandt kolleger tackles det via samtale. Næste APV er efterår 22 Nyt fra alle medarbejdere ift. andet /EV
9. evt.	• Der diskuteres, hvilke elever der får mulighed for at deltage i Vilde Vulkaner. 4.klasse har fortrinsret. •
10. Bestyrelsespunkt	Tilbage melding på LUS med skoleleder // kl. 20:00-20:30

Mvh. Flemming